

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК» г. ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

663180, г. Енисейск, ул. Куйбышева, д.43 тел./факс 8(39195) 2-26-14 Сайт: <https://mdouds17.wixsite.com/mysite> E-mail:
mdou.ds1@mail.ru

ИНН 2447009374; КПП 244701001; ОГРН 1072447000174;

Принято

Педагогическим советом

МБДОУ № 1

Протокол от 29.03.2023 № 2

Утверждаю

Заведующий МБДОУ № 1

М.В. Иноземцева



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «Золотой ключик»»
ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
за 2023 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий отчет составлен по результатам осуществления процедуры самообследования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1 «Золотой ключик» города Енисейска Красноярского края (далее – Учреждение или МБДОУ № 1).

Отчет составлен с учетом требований нормативных актов федерального законодательства:

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказ № 1324 от 10 декабря 2013г «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

- Приказ № 1218 от 14 декабря 2017 г «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 426»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

Отчет включает аналитическую и статистическую (показатели деятельности Учреждения) части, раскрывающие деятельность Учреждения за отчетный период.

2. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

Полное официальное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Золотой ключик» г. Енисейска Красноярского края.

Сокращенное наименование: МБДОУ № 1.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация.

Юридический адрес учреждения: 663185, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, д. 43.

Фактический адрес: 663185, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, д. 43.

Образовательная деятельность ДОО ведется по следующим адресам:
Корпус 1: 663185, г Енисейск . ул Куйбышева, д 43 mdou.dsl@mail.ru
<https://mdou1zolotkluch.oshkole.ru/>

Корпус 2:

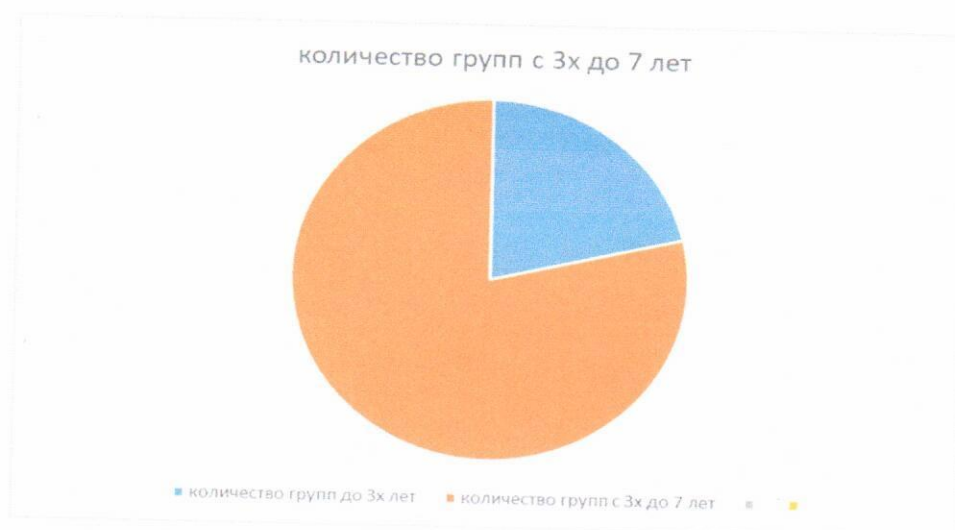
663185, г Енисейск, ул Мичурина, д.45. На основании постановления Администрации г. Енисейска, от 06.09.2023 г № 340 – п «О прекращении деятельности Корпуса 2 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Золотой ключик», находящийся по адресу: г. Енисейск, ул. Мичурина, д. 45.» Корпус № 2 закрыт.

Дата создания учреждения: 21 февраля 2007 года

МБДОУ имеет статус юридического лица:

ИНН юридического лица – 2447009374

Место осуществления образовательной деятельности: 663185, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, д. 43, шесть групп детей дошкольного возраста, одна группа детей от года до трех лет, 5 групп детей от трех до семи лет реализующих образовательную программу дошкольного образования МБДОУ № 1.



Телефон: 8(39195) 2-26-14;

Фамилия, имя, отчество руководителя: Иноземцева Марина Васильевна, заведующая.

Режим работы Учреждения установлен Учредителем, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования Учреждения, и является следующим: пятидневная рабочая неделя; нерабочие (выходные) дни – суббота, воскресенье, праздничные дни; максимальная длительность пребывания детей в учреждении – 12 часов; ежедневный график работы с 07.30 до 19.30 часов.

Учредитель Учреждения: муниципальное образование город Енисейск, в лице администрации города Енисейска.

Юридический адрес Учредителя: 663180, Россия, Красноярский край, город Енисейск, улица Ленина, 113.

Часть переданных функций Учредителя, выполняет муниципальное казенное учреждение «Управление образования города Енисейска».

Фактический адрес МКУ «Управление образования г.Енисейска»: 663180, Россия, Красноярский край, город Енисейск, улица Ленина, 101.

Руководитель МКУ "Управление образования г. Енисейска": Авдеева Тамара Александровна.

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная программа МБДОУ № 1 приведена в соответствии с введением ФОП ДО. С 01.09.2023 г году Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы входит в основную часть ОП ДО МБДОУ №1 (в связи с введением ФОП ДО). В программу внесены дополнения, скорректированы тематические мероприятия по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей, а также мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат страны, региона, города.

Образовательные задачи и содержание программы разнесены по 5 образовательным областям, заданным ФГОС ДО и ФОП До (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие) прописаны по шести календарным возрастам (от 1,5 до 7 лет) и отражены в динамике по задачам и содержанию, в которых эти задачи реализуются.

В 2023 году в Учреждении разработана и внедрена в работу рабочая программа воспитания с учетом принципа адресного подхода в формировании у дошкольников основ патриотизма, становления предпосылок ответственной гражданской позиции.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО 5 НАПРАВЛЕНИЯМ РАЗВИТИЯ)

В МБДОУ осуществляется образовательная деятельность в соответствии с имеющимися планами: годовой план учреждения, комплексно-тематический план образовательной деятельности, учебный план, план физкультурно-оздоровительной работы, перспективные планы повышения квалификации и аттестации педагогических работников. В каждой группе ведутся календарные планы, в одной из старших дошкольных групп введено гибкое планирование.

Содержание образовательной деятельности Учреждения обеспечивает развитие личностных компетентностей, инициативности, творческих

способностей детей в различных видах детской деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности - как сквозных механизмах развития ребенка) и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области): социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие. Содержание указанных образовательных областей во всех группах реализуется в соответствии с возрастными особенностями детей, но в части групп не прослеживается в полном объеме деятельность по индивидуализации образовательного процесса, основанной на выявлении потребностей, возможностей и интересов детей, подменяемой индивидуальной работой. Кроме того, необходимо обратить внимание на обеспечение реализации познавательно-исследовательской деятельности в части самостоятельного детского экспериментирования.

В рамках реализации содержания образовательной программы продуманно соотношение свободной, регламентируемой и нерегламентированной (совместная деятельность педагогов и детей и самостоятельная деятельность детей) форм деятельности ребенка, в том числе игровой (в сетку занятий введен Час игры 4 раза в неделю во всех дошкольных группах).

С целью оценки индивидуального развития детей и определения эффективности работы с группой детей по освоению содержания программы педагоги осуществляют педагогическую диагностику (мониторинг) на основе наблюдения за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, свободных бесед с детьми. Результаты мониторинга соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, конкретизированными в соответствии с возрастными возможностями детей на этапе завершения каждого психологического возраста (показатели развития детей и базисные характеристики личности), и используются для коррекции педагогических воздействий и дальнейшего планирования образовательной деятельности индивидуально с каждым ребенком и группой в целом.

В то же время имеется необходимость в повышении профессиональной компетентности педагогов в области системно-деятельностного подхода к реализации содержания образовательной деятельности через интеграцию задач разных областей развития в рамках определенных видов деятельности, интересных для детей конкретной группы. Для решения данной задачи в Учреждении осуществляется методическая деятельность в форме семинаров, консультаций, педсоветов, имеется доступ к методическим материалам (книги, интернет-ресурс: в каждой группе имеется ноутбук и доступ через сеть Wi-Fi).

Педагоги принимают участие в методических мероприятиях в различной форме активности (семинары, конкурсы, открытые практики образовательной деятельности с воспитанниками):

- 60 % на уровне Учреждения;

- 40 % на уровне муниципалитета.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ АООП В ДОУ

С целью обеспечения инклюзивного образования в Учреждении разработана адаптированная образовательная программа ЗПР (задержка психического развития) с учетом рекомендаций специалистов МПМПК в преодолении образовательных проблем ребенка.

Образовательную деятельность с детьми с ОВЗ осуществляют воспитатели групп и узкие специалисты, Учреждения с учетом необходимой потребности: педагог-психолог, имеющие соответствующее образование, являющиеся внутренними совместителями. Педагоги, работающие с детьми с ОВЗ, прошли курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ, в том числе 1 из них в 2022 году.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЕЙ.

В рамках взаимодействия с семьями воспитанников в ООП ДО Учреждения описаны формы взаимодействия с ними с учетом вопросов, актуальных для определенного возраста воспитанников.

Родителям доступны информационные ресурсы, которые они могут использовать для расширения собственных знаний о развитии ребенка и осведомленности участия в нем: на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, в созданных педагогами в каждой группе чатов в Viber и WhatsApp для информирования родителей и общения с ними по вопросам образования и развития детей.

Степень включенности семей воспитанников (родителей, старших братьев, сестер, бабушек и др.) в образовательную деятельность ДОО составляет не менее 50 % от общего числа семей в Учреждении.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) с точки зрения обеспечения успешности детей рассматривается как:

- возможность подчеркнуть успешность ребенка в среде сверстников через вовлечение их родителей (с учетом имеющихся возможностей и интересов) в образовательный процесс;

- успешность ребенка в среде сверстников через успешность членов его семьи в их глазах;

- успешность родителей в среде родителей, как один из мотиваторов активной включенности в образовательные отношения.

На базе Учреждения создан консультационный пункт для оказания родителям (законным представителям) воспитанников и других детей дошкольного возраста в микрорайоне психолого-педагогической консультативной помощи по вопросам образования, воспитания и развития детей.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ В ДОУ

Общая структура управления МБДОУ №1:

Заведующий МБДОУ №1: Иноземцева Марина Васильевна

Функции руководителя МБДОУ № 1:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, на территории РФ.
- совершает сделки от имени Учреждения;
- в пределах, установленных Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевой и иные счета Учреждения;
- утверждает структуру Учреждения, штатное расписание, смету доходов и расходов, план
- финансово — хозяйственной деятельности Учреждения, годовую бухгалтерскую отчетность;
- в пределах своей компетентности издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.
- обеспечивает условия для организации воспитательно-образовательного процесса, занимается административно-хозяйственной работой;
- определяет стратегию, цели и задачи Учреждения;
- принимает решения о программном планировании;
- заключает от имени Учреждения договоры, в том числе договор между Учреждением и родителями (законными представителями) каждого ребенка;
- осуществляет прием на работу, подбор и расстановку педагогических кадров;
- определяет должностные обязанности работника, создает условия для повышения их профессионального мастерства;
- поощряет и стимулирует творческую инициативу;
- поддерживает благоприятный психологический климат в коллективе;
- обеспечивает эффективное сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями, общественными организациями, родителями;
- содействует деятельности профессиональных объединений;
- регулирует деятельность общественных организаций, разрешенных законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает рациональное использование бюджетных средств, а также средств, поступающих из других источников;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно — гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации;
- несет ответственность за реализацию образовательной программы в соответствии с учебным планом, и графиком учебного процесса, за качество образования выпускников, сохранность жизни и здоровья, соблюдение прав и свобод воспитанников и работников Учреждения во время образовательного процесса в установленном законодательством РФ порядке;

-выполняет иные функции, связанные с деятельностью Учреждения.

Коллегиальное управление в МБДОУ № 1 осуществляется через деятельность следующих органов управления:

-общее собрание трудового коллектива;

- Родительский комитет;

-Совет педагогов.

Высшим коллективным органом управления Учреждения является Общее собрание трудового коллектива, в ведении которого находятся: принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, Коллективного договора и других локальных актов, отнесенные к компетенции собрания: обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения; рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения; принятие Положения о порядке установления доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах, имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда; определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения; заслушивание отчетов заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств; заслушивание отчетов заведующего хозяйством, старшего воспитателя, представителя педагогического совета и других работников, внесение на рассмотрение администрации предложений по совершенствованию их работы; ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

Управление педагогической деятельностью осуществляет Совет педагогов МБДОУ №1. Он действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников МБДОУ № 1 Совет педагогов Учреждения состоит из педагогов, родителей с правом совещательного голоса. Совет педагогов Учреждения: определяет направления образовательной деятельности Учреждения, отбирает и утверждает образовательные программы, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения на учебный год, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта, утверждает годовой план Учреждения, рассматривает предложения по представлению педагогических работников к награждению государственными наградами и присвоению почетных званий, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ, рассматривает вопросы организации дополнительных услуг родителям, в том числе платных.

Родительский комитет является органом самоуправления Учреждения и действует на основании положения о нем. Основной задачей Родительского комитета является содействие администрации Учреждения:

- в совершении условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
 - защите законных прав и интересов воспитанников;
 - организации и проведении мероприятий;
 - организации работы с родителями (законными представителями) воспитанников
- Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значение разностороннего ребенка в семье

На основе анализа результатов мониторинга принято решение обратить особое внимание на улучшение органов управления МБДОУ №1. Необходимо пересмотреть систему управления, должностные инструкции, наладить системное управление всеми процессами и направлениями деятельности ДОУ.

8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛОВИЙ В ДОУ

8.1. Кадровые условия.

Общая информация

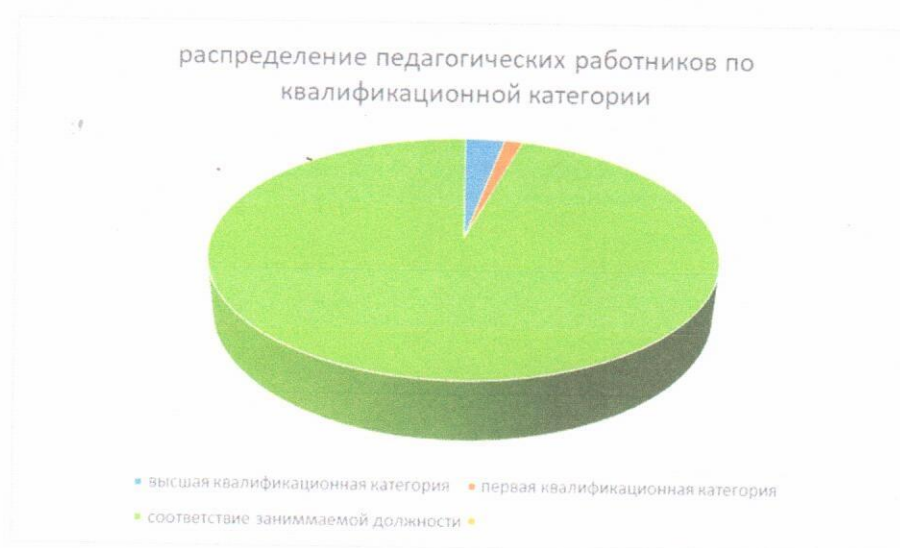
Группа должностей	Должность	Количество сотрудников		
		В штате	Вне штата	Всего
Руководители	Заведующий	1	-	1
Административный персонал	Заместитель руководителя (заведующего, завхоз, делопроизводитель, техник-программист)	3	1	4
Педагогический персонал	Воспитатель	12	-	12
	Музыкальный руководитель	1		1
	Инструктор по физической культуре	1	-	1
	Старший воспитатель	1	-	1
Учебно-вспомогательный персонал	Помощники воспитателя	6	-	6
	Сотрудники медицинского блока	-	1	1
	Сотрудники пищеблока	5	-	5
	Сотрудники прачечной	1	-	1
	Прочие сотрудники	3	1	4

В соответствии со штатным расписанием МБДОУ укомплектовано педагогическими кадрами на 95%: 14 педагогов, один из которых является внешним совместителем (музыкальный руководитель), из них:

- до 35 лет – 8 человека (45 %);

Уровни образования педагогических работников

- Без образования – 0 чел.
- Средне специальное – 11 чел
- Высшее – 3 чел



За последние 3 года повысили свою квалификацию на курсах повышения квалификации в очном и дистанционном формате – 50% педагогического персонала.

8.2. Учебно-методическое обеспечение

Анализ соответствия учебно-методического обеспечения принципу необходимости и достаточности для реализации ФГОС ДО показал:

1. Учебно-методический комплект включает в себя:

- программную часть: образовательная программа МБДОУ с приложениями (характеристики особенностей развития детей раннего, младшего дошкольного и старшего дошкольного возраста, показатели развития детей и базисные характеристики личности, содержание образовательной деятельности по образовательным направлениям в соответствии с возрастом детей, формы образовательной деятельности по образовательным областям, учебный план, особенности педагогической поддержки самостоятельной игры детей раннего и дошкольного возраста, комплексно-тематическое планирование, особенности применения ТРИЗ технологии, режим дня по возрастным группам в холодный и теплый период, модель двигательного режима по возрастным группам, наполняемость предметно-развивающей среды по возрастам);
- учебно-методические пособия систематизированы по пяти образовательным направлениям, обеспечивают реализацию содержания основной части образовательной программы;

- имеются в наличии наглядно — дидактические пособия по пяти образовательным направлениям и части, формируемой участниками образовательных отношений; репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал;

В МБДОУ имеется достаточное количество методической литературы широкого спектра для самообразования педагогов и необходимая детская художественная литература; имеется доступ к сети Интернет, электронная почта, сайт учреждения.

8.3. Библиотечно- информационное обеспечение

В методическом кабинете МБДОУ кроме учебно-методических комплектов и пособий по образовательной программе имеется библиотека методической литературы для самообразования педагогов (научно-методическая литература, теория и методика организации детской деятельности, специальная психология, дошкольная педагогика и психология, словари и т.п.) и художественной литературы для детей (хрестоматии для чтения, сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей), научно-популярная литература (атласы, энциклопедии и т.д.) в достаточном количестве и регулярно пополняется. Недостающие художественные произведения для реализации содержания образовательной программы педагоги имеют возможность найти в сети Интернет.

В фонде периодической литературы имеются подписные издания для педагогов: «Справочник руководителя ДОУ», «Справочник старшего воспитателя ДОУ», «Управление ДОУ» с приложениями, «Дошкольная педагогика», «Дошкольное воспитание», «Воспитатель ДОУ» с приложениями, «Ребенок в детском саду», «Обруч», «Инструктор по физической культуре», «Детский сад от А до Я», «Детский сад: теория и практика».

Учет библиотечного фонда ведется с помощью картотеки методической и художественной литературы.

В МБДОУ имеется локальная сеть с выходом в Интернет (три компьютера имеют доступ к сети Интернет), электронная почта, факсимильная связь.

В соответствии с Положением о порядке доступа к информационно - телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности педагогические работники имеют

возможность пользоваться этими фондами и средствами при организации образовательного процесса.

Открытость и доступность информации о деятельности МБДОУ для сотрудников, родителей (законных представителей), общественности, контролирующих органов обеспечивается официальным сайтом в сети Интернет. Сайт соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

8.4. Материально-технические условия.

Общая информация

	ИТОГО
Количество воспитанников, чел.	133
В том числе посещающих ГКП, чел.	0
Количество групп ДОО	6
В том числе групп ГКП	0
Среднее количество воспитанников в одной группе, чел./группа	20
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, кв.м.	0
Площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на 1 воспитанника, кв.м./чел.	0
Средний размер одного группового помещения в ДОО, кв.м.	0
Площадь вне групповых помещений ДОО для организации дополнительных видов деятельности воспитанников, кв.м.	0
Оборудованный физкультурный зал, используемый только с этой целью	0
Оборудованный музыкальный зал, используемый только для занятий музыкой и хореографией	0
Многофункциональный зал	0
Количество отдельных площадок, рассчитанных на прогулку одной группы, шт.	0
Количество отдельных площадок, рассчитанных на прогулку нескольких групп, шт.	0

8.4.1. Развивающая предметно-пространственная среда.

Развивающая предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает возможность реализации разных видов детской активности, предусмотренных программой Учреждения. В групповых помещениях, созданы условия для общения и совместной деятельности всех детей группы

вместе, а также в малых группах и индивидуально в соответствии с интересами детей.

Групповые помещения, залы, участок и другие помещения, предназначенные для детских игр и занятий, оснащены оборудованием, соответствующим возрасту детей: мебель, по размеру и функциональному назначению; инвентарь, игры и игрушки, а также дидактические и развивающие материалы (достаточное количество и разнообразие полифункционального материала, используемого детьми для своих замыслов «здесь и сейчас»; достаточное разнообразие детских музыкальных инструментов и пособий, создающих разные звуки, н-р, шум дождя; пальчиковый, теневой, настольный, би-ба-бо и др. виды театров, в том числе костюмы для инсценировок и игр-драматизаций; разнообразные конструкторы; материалы для художественно-творческой продуктивной деятельности; спортивный инвентарь и оборудование для организации совместной и свободной двигательной деятельности детей; книжные уголки с художественной и познавательной литературой и т.п.).

Имеется возможность использования информационного цифрового оборудования для организации образовательной деятельности: переносные проектор и экран; ноутбуки в каждой группе с возможностью выхода в сеть Интернет, где дети вместе с воспитателем находят, интересующие их «здесь и сейчас» картинки, видеoinформацию и т.п.; В помещениях ДОО выделены функциональные зоны в зависимости от образовательных, психологических, физиологических потребностей детей разного возраста: для осуществления культурно-гигиенической, двигательной, игровой, познавательной и др. детских деятельности; индивидуальные шкафчики для одежды, зоны для приема пищи, образовательной деятельности, уединения.

Предметно-пространственная среда ДОО и ее элементы соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности.

Предметно-пространственная развивающая среда ДОО является трансформируемой т.е. может меняться в зависимости от образовательной ситуации, в том числе, от меняющихся интересов и возможностей детей.

Но все же имеются проблемные вопросы: обеспечение безбарьерной среды для маломобильных людей, недостаточность цифрового оборудования для разнообразия организации информационного образования детей.

8.5. Финансовые условия.

Общие финансовые показатели МБДОУ №1

Финансовый показатель			Ответ
Норматив затрат ДОО на оказание образовательной единицы услуги	1. Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного	27500,0 руб. на 1 ребенка	

(единицы муниципальной услуги)	образования	в месяц
	2. Присмотр и уход	90906,63 руб. на 1 ребенка в месяц
	3. Реализация адаптированной образовательной программы	99062,07 руб. на 1 ребенка в месяц
	ИТОГО	217468,6
Средний размер совокупного бюджетного финансирования в расчете на 1 ребенка В МЕСЯЦ, руб. (по итогам предшествующего завершеного финансового года)	1. Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования	149900 руб. на 1 ребенка в месяц
	2. Присмотр и уход	2293 руб. на 1 ребенка в месяц
	ИТОГО	152193 руб. на 1 ребенка в месяц
Дополнительные субсидии/гранты/ и другие доходы, которые можете использовать для финансирования образовательной деятельности ДОО, руб. в расчете на 1 ребенка В МЕСЯЦ		0
Привлекает ли ДОО родителей/законных представителей обучающихся или выпускников к участию в финансовом обеспечении образовательной деятельности ДОО (через пожертвования, благотворительность, дарственные и пр.		Нет, никогда

доступные варианты)?	
Доходы от оказания дополнительных платных услуг, руб. в расчете на 1 ребенка В МЕСЯЦ (среднее значение, по итогам предшествующего завершеного финансового года, руб.)	0
Доля дополнительных доходов в общем финансировании ДОО	0%

9. ОЦЕНКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ, БЕЗОПАСНОСТИ И КАЧЕСТВА УСЛУГ ПО ПРИСМОТРУ И УХОДУ ВОСПИТАННИКОВ

Постоянной и важнейшей задачей МБДОУ является охрана и укрепление здоровья детей, обеспечение полноценного физического и психического развития.

Направления здоровьесберегающей деятельности предусматривают:

- обеспечение двигательной активности;
- формирование основ ЗОЖ;
- мониторинг физического развития и определение мотивации (изучение мотивов двигательной деятельности старших дошкольников);
- взаимодействие с родителями.

По результатам показателей заболеваемости за учебный год по учреждению снизились: во II младшей группе на 3 %, в старшей группе на 3,6 %, в подготовительной к школе группе на 2 %, но из-за высокого уровня заболеваемости в группе раннего возраста, 1 младшей группе в общем по детскому саду увеличились на 1,6 %.

10. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В связи с введением Федеральной образовательной программы (ФОП) в МБДОУ № 1 разрабатывается новая внутренняя система оценки качества образования и ее апробация. Которая позволит осуществлять контроль за реализацией образовательной программы, проводится с целью выявления эффективности процесса по ее реализации, обнаружения проблем, определения причин их появления, проведения корректирующих воздействий, направленных на приведение промежуточных результатов в соответствие с намеченными целями.

Сбор информации для анализа включает следующие формы и методы: наблюдение, изучение продуктов детской деятельности, анкетирование

педагогов и родителей (законных представителей), изучение документации воспитательно-образовательной работы, диагностических карт профессиональной компетентности педагогов, открытые просмотры, конкурс профессионального мастерства, анализ содержания информации в родительских уголках, анализ предметно-пространственной развивающей среды, изучение предписаний надзорных органов.

Вопросы по итогам контрольной деятельности рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, Общего собрания работников МБДОУ.

Результат проведенного анкетирования с родителями по оценке качества образовательной деятельности МБДОУ показал, что удовлетворенность материально-техническим обеспечением организации составляет 69%, удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг – 90%.

11. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ **МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «Золотой ключик»** **ПОДЛЕЖАЩЕГО САМООБСЛЕДОВАНИЮ ЗА 2023 г.**

(утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г.
 № 1324)

Н п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	133 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	133 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3	21 человек

	лет	
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	112 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	91 человек / 100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	91 человек / 100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек / 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек / 0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек / 0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	3 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3 человек / 32 %

1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 человек/ 0 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	8 человек/ 67 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 12 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человек/ 23 %
1.8.1	Высшая	2 человек 20/%
1.8.2	Первая	1 человек/ 1 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	11 человек 100/%
1.9.1	До 5 лет	3 человек/ 35,5 %
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/ 0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 человек/ 40 %

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 человек/ 60 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек/ 50 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человек/ 36 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	11 человек/ 91 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	

2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2 кв. м. (дошкольный возраст); 2, 5 кв. м. (ранний возраст)
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	60 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да